

Anleitung für Volksbank Office Banking Online Sparkonto

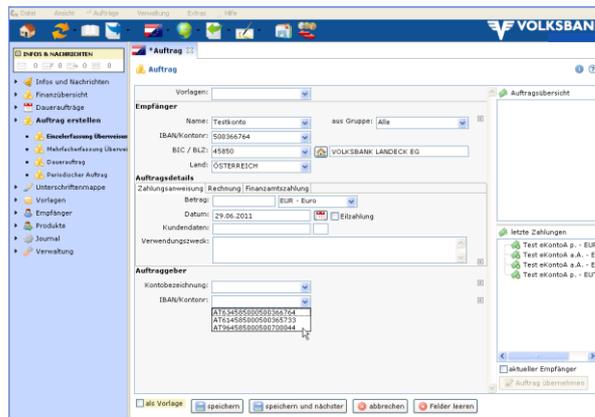
Übertrag vom Online Sparkonto auf das Girokonto:

- ➔ Klicken Sie in der linken Navigationsleiste auf „Auftrag erstellen“.
- ➔ Als ersten Schritt geben Sie Ihr bankseitig freigeschaltetes Girokonto als Zahlungsempfänger ein.



Info: Erst durch die Eingabe Ihres bankseitig freigeschalteten Girokontos als Zahlungsempfänger, kann die Auswahl des Online Sparbuch beim Auftraggeber erfolgen.

- ➔ Wählen Sie als zweiten Schritt Ihr Online Sparkonto als Auftraggeberkonto aus.



- ➔ Auftrag, wie gewohnt „speichern“ und in der Unterschriftenmappe mit entsprechender TAN zeichnen und an den Bankrechner senden.

Übertrag vom Girokonto auf das Online Sparkonto:

- ➔ Klicken Sie in der linken Navigationsleiste auf „Auftrag erstellen“.
- ➔ Beim Übertrag vom Girokonto auf Ihr Online Sparkonto wird ein ganz normaler Zahlungsauftrag erstellt.
- ➔ Geben Sie als ersten Schritt Ihr Online Sparbuch als Zahlungsempfänger ein und wählen beim Auftraggeber Ihr bankseitig freigeschaltetes Girokonto aus.
- ➔ Auftrag, wie gewohnt „speichern“ und in der Unterschriftenmappe mit entsprechender TAN zeichnen und an den Bankrechner senden.

Für etwaige Hilfestellung steht Ihnen unsere Hotline Electronic Banking gerne zur Verfügung:
Tel: +43 50566 3800 (Mo - Do von 08:00 bis 12:00 und von 13:30 bis 16:30 Uhr, Fr von 08:00 bis 12:00 und von 13:30 bis 16:00 Uhr)
E-Mail an: electronic.banking@volksbank.tirol